

Spenden? Wie funktioniert das?

Geldspende von privaten Personen:

1. Geldspende auf das Konto des Fördervereins überweisen.
Konto: IBAN.: DE81 5085 1952 0090 0213 53
(Bitte mit dem Vermerk Spende für ... / Spende für Förderverein)
2. Wenn eine Spendenquittung gewünscht ist, bitte eine kurze Mail an:
foerderverein@ernst-goebel-schule.de. Bitte das Datum, den Namen und die Adresse angeben, wohin die Spendenquittung geschickt werden soll!!!
3. Die Spendenquittung wird dann per Post zugeschickt.

Projektgebundene / Zweckgebundene Spenden über Lehrer akquiriert:

1. Bitte die Spende ankündigen (per Mail, telefonisch).
2. Geldspende auf das Konto des Fördervereins überweisen.
(Bitte mit dem Vermerk Spende für ...).
3. Wenn eine Spendenquittung gewünscht ist, bitte eine kurze Mail an:
foerderverein@ernst-goebel-schule.de. Bitte das Datum, den Namen und die Adresse angeben, wohin die Spendenquittung geschickt werden soll!!!
4. Rechnungsbelege für die Ausgaben an den Förderverein schicken oder im Sekretariat abgeben.
5. Nach Erhalt der Rechnungsbelegs, wird dann das Geld an denjenigen geschickt, der die Ausgaben getätigt hat.
4. Die Spendenquittung wird dann per Post zugeschickt.

Sachspende an den Förderverein:

1. Bitte die Sachspende ankündigen (per Mail, telefonisch).
2. Übergabe der gespendeten Sache an den jeweiligen Lehrer, Fachleiter oder den Förderverein.
3. Wenn eine Spendenquittung gewünscht wird, muss ein Beleg über den Wert der gespendeten Sache mitgegeben werden (zum Beispiel eine Rechnung, einen Vergleichswert bei ebay oder einem anderen Anbieter). Bitte auch ein Foto der gespendeten Sache für die Wertfeststellung mit abgeben.
4. Wenn eine Spendenquittung gewünscht ist, bitte eine kurze Mail an:
foerderverein@ernst-goebel-schule.de. Bitte das Datum, den Namen und die Adresse angeben, wohin die Spendenquittung geschickt werden soll!!!
5. Die Spendenquittung wird dann per Post zugeschickt.